ISTITUTO FEMMINILE S. GIOVANNI BOSCO DELLE FIGLIE DI MARIA AUSILIATRICE
Sede legale Via Marghera, 59 – 00185 ROMA - C.F. 02501280586 / P.I. 01066491000
Scuola S. Giovanni Bosco
Scuola dell'Infanzia Paritaria - Cod. Mecc. RM1A64100T
Scuola Primaria Paritaria Parificata - Cod. Mecc. RM1E043006
Scuola Secondaria di Primo grado Paritaria - Cod. Mecc. RM1M09100R
V.le P. Togliatti, 167 – 00175 Roma - Tel. 0671546419 Fax 0671075066
E-mail: segreteriascuola.DB@fmairo.net - PEC: segreteriascuola.db@pec.it
www.istitutodonboscocinecitta.com

SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA

"San Giovanni Bosco"

Regolamento scolastico

Rev. 01 - Integrazione per il contenimento del Covid-19

Il settore scolastico è classificato con "un rischio di aggregazione medio-alto" ed esso rappresenta l'elemento principale del rischio nelle scuole determinando una elevata complessità di gestione. In particolare nella fascia d'età tra gli 0 ed i 6 anni. Occorre salvaguardare il diritto alla salute ed il diritto del bambino a non vedere stravolta la sua quotidianità e le sue basi di crescita per il futuro.

La necessaria ripresa delle attività scolastiche deve essere effettuata in un complesso equilibrio tra sicurezza, in termini di contenimento del rischio di contagio, qualità dei contesti e dei processi di apprendimento, rispetto dei diritti costituzionali alla salute e all'istruzione (Art. 32 e Art.34 della Costituzione). La Scuola non è solo un luogo di apprendimento ma essa fornisce una protezione sociale, alimentazione, salute e supporto emotivo.

MISURE DI SICUREZZA PER IL DISTANZIAMENTO FISICO E PER L'IGIENE PERSONALE

La Scuola ha introdotto una segnaletica che indica le vie d'ingresso per raggiungere la propria sezione e il distanziamento di un metro nei punti dove può crearsi aggregazione, che va necessariamente seguita.

Gli ambienti vengono igienizzati, il personale segue le misure di prevenzione e di protezione, i giochi vengono igienizzati prima e dopo l'utilizzo.

Chiunque entri negli ambienti scolastici deve procedere all'igienizzazione delle mani utilizzando gli appositi distributori presenti.

Il personale dovrà indossare le mascherine chirurgiche nei casi previsti dalla normativa, e comunque sempre quando non è possibile mantenere la distanza di un metro. Alle Insegnanti e al personale assistente verranno forniti schermi facciali (che ne garantiscono il riconoscimento) e camici da utilizzare giornalmente.

In coerenza con il dpcm del 26 giugno 2020 e della normativa successiva "non sono soggetti all'obbligo della mascherina, i bambini al di sotto dei sei anni nonché i soggetti con forme di disabilità non compatibili con l'uso continuativo della mascherina".

ISTITUTO FEMMINILE S. GIOVANNI BOSCO DELLE FIGLIE DI MARIA AUSILIATRICE
Sede legale Via Marghera, 59 – 00185 ROMA - C.F. 02501280586 / P.I. 01066491000
Scuola S. Giovanni Bosco
Scuola dell'Infanzia Paritaria - Cod. Mecc. RM1A64100T
Scuola Primaria Paritaria Parificata - Cod. Mecc. RM1E043006
Scuola Secondaria di Primo grado Paritaria - Cod. Mecc. RM1M09100R
V.le P. Togliatti, 167 – 00175 Roma - Tel. 0671546419 Fax 0671075066
E-mail: segreteriascuola.DB@fmairo.net - PEC: segreteriascuola.db@pec.it
www.istitutodonboscocinecitta.com

I bambini, a scuola, dovranno indossare sempre e solo la divisa. Essa, dovrà essere sempre pulita, non sgualcita, ed in perfetto ordine. Non è consentito portare a scuola i bambini che indossano solo la giacca o solo i pantaloni della divisa.

La precondizione per la presenza nei servizi educativi e nelle scuole dell'Infanzia di bambini, genitori o adulti accompagnatori e di tutto il personale a vario titolo operante è:

- Assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37.5° anche nei tre giorni precedenti;
- Non essere stati in quarantena o in isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- Non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Analogamente agli altri istituti scolastici di ogni ordine e grado ed alle aule e strutture universitarie, all'ingresso NON è necessaria la rilevazione della temperatura corporea.

Chiunque abbia sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore ai 37.5° C dovrà restare a casa, come già richiamato sopra.

Si rimanda alla responsabilità individuale rispetto allo stato di salute proprio o dei minori affidati alla responsabilità genitoriale (nota MI n° 80 del 03.08.2020 ed indicazioni operative ad interim per la gestione di casi e focolai di SARS- CoV-2 nelle Scuole e nei servizi educativi del Lazio, e presa in carico dei pazienti pediatrici).

Per questo la Scuola raccomanda vivamente la misurazione della temperatura nella propria abitazione.

MANIFESTAZIONE SINDROME INFLUENZALI DURANTE LA PERMANENZA NEI LOCALI SCOLASTICI

Nel caso in cui un alunno dovesse manifestare, durante la permanenza nei locali scolastici, una sintomatologia riconducibile a sindrome influenzale (febbre, tosse, raffreddore, rinorrea, mal di testa etc), la Scuola provvederà ad attivare la procedura per l'accoglienza e l'isolamento presso un'area già predisposta; avviserà immediatamente la Famiglia, che è OBBLIGATORIAMENTE tenuta a recarsi a scuola, nel più breve tempo possibile, per prendere l'alunno, portarlo a casa e procedere secondo le normative vigenti rif. allegato 1 ISS COVID-19 n° 58/2020.

INSERIMENTO NUOVI ISCRITTI

L'inserimento dei nuovi iscritti, avverrà secondo il calendario comunicato. Ogni bambino potrà essere accompagnato da un solo adulto che attenderà il tempo necessario all'inserimento, negli

spazi e/o secondo quanto comunicato dalla Docente/Coordinatrice. Si prega di rispettare orari ed indicazioni.

INGRESSO/USCITA

L'ingresso della Scuola dell'Infanzia deve avvenire solo ed esclusivamente ***in viale Palmiro Togliatti, 161***. Chiunque debba recarsi alla Scuola dell'Infanzia, non deve accedere ai locali da altre entrate.

In caso di presenza di altre persone presso le aree di accesso è d'obbligo mantenere la distanza di un metro.

La fascia oraria di ingresso è dalle 7.30 alle e non oltre le 9:00. Le aule sono state disposte e organizzate rispettando la normativa vigente.

"Non è permesso ai genitori accompagnare i/le bambini/e nelle aule o entrare durante le lezioni". Questa norma viene ulteriormente declinata sulla base delle nuove condizioni di pericolo dovute alla diffusione del COVID – 19, per cui:

- **È obbligatorio igienizzare le proprie mani e quelle del bambino/a prima dell'ingresso.**
- **Un solo adulto** può accompagnare il/la bambino/a fino alla porta di fronte a quelle sezioni, **dotato di mascherina**. Seguire la segnaletica che conduce alla porta di fronte alla sezione di appartenenza. **Affidato il/la bambino/a al personale interno si deve uscire. È vietato sostare nei corridoi, nei cortili o all'ingresso dell'Istituto.**
- **Il buono pasto si consegna al personale a cui si affida il/la bambino/a al momento dell'entrata;**
- Il/la bambino/a potrà portare solo lo zainetto con l'occorrente per la permanenza a Scuola.

  Occorrente all'interno dello zainetto: un cambio completo imbustato, la borraccia piena, un pacco di salviettine umidificate, la merenda per la mattina e una merenda per il pomeriggio qualora l'alunno usufruisse dell'orario pomeridiano. (Lo zainetto va ripreso all'uscita della scuola). **Non sono consentiti giochi portati da casa. Ogni bambino dovrà portare una busta semi-rigida per inserire lo zaino e la propria giacca all'appendiabito. La busta rimarrà a scuola.** Ogni oggetto del bambino/a va **etichettato** con nome, l'iniziale del cognome, la sezione di appartenenza.

- Lasciato il/la bambino/a si dovrà uscire dagli ambienti della Scuola dell'Infanzia. È assolutamente **vietato sostare** nei locali della struttura, o davanti al portone d'ingresso**.**
- Analogamente, **all'orario di uscita (12:00 per chi non pranza; alle 14:00; alle 16:00)** si seguiranno le modalità di entrata. Ovvero utilizzare le porte situate di fronte ad ogni sezione per prendere i bambini.
- Per i servizi di **pre-scuola** occorre utilizzare la porta situata davanti alla sezione arancione, in quanto i bambini e le bambine potranno permanere nelle sezioni Arancione e Arcobaleno durante questa fascia oraria.

Gli orari d'ingresso/uscita:

accoglienza 7.30 – 8.30

L'ingresso è consentito entro e non oltre le 9:00. Dopo tale orario non è permesso nessun ingresso se non per motivi comprovati.

Uscite: 12:00 senza il pranzo

Alle e non oltre le 14:00 dopo il pranzo e la ricreazione

Alle e non oltre le 16:00 fine giornata scolastica

POST-SCUOLA

Uscita entro e non oltre le 18:00 fine attività del post-scuola. I Genitori che devono prendere i bambini al post-scuola, dovranno utilizzare il portone di Viale P. Togliatti, 161.

Effettuata la scelta della fascia oraria può essere modificata durante l'anno scolastico ma solo per seri e comprovati motivi che dovranno pervenire per iscritto e che l'Istituto andrà a valutare. NON saranno ammessi alunni ai servizi aggiuntivi per cui non si è data adesione.

ASSENZE, RITARDI E USCITE ANTICIPATE

Alle ore 9:00 il portone di accesso alla Scuola viene chiuso. Oltre le ore 9:00 è consentito l'ingresso solo eccezionalmente, dal portone principale in Via P. Togliatti n°167, dove il genitore aspetterà che il personale interno prenda il/la bambino/a.

È possibile prelevare le Bambine e i Bambini prima dell'orario di uscita solo previa richiesta scritta, comunicata e autorizzata dalla Coordinatrice didattica (utilizzare il modulo P3 REV.6 Richiesta uscita-ingresso fuori orario). Le Bambine e i Bambini che seguono terapie riabilitative e di sostegno che incidono con variazioni di orario su ingresso e uscita dalla Scuola, devono presentare in Segreteria una valida certificazione del Centro Riabilitativo con indicati i giorni e gli orari decisi per la terapia.

In caso di assenza per malattia ***superiore ai 3 giorni***, la riammissione è consentita con la certificazione del pediatra/medico di medicina generale attestante l'assenza di malattie infettive o diffusive e l'idoneità al reinserimento nella comunità scolastica.

Per le assenze scolastiche per motivi di salute non riconducibili a casi sospetti per COVID-19, nei limiti di giorni previsti ***uguali o inferiori a 3 giorni***, la riammissione è ammessa previa presentazione del modulo **A2 dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà,** allegato alla presente (in futuro sarà reperibile sul sito dell'Istituto).

Per quanto riguarda la riammissione a scuola dopo l'assenza anche **di un solo giorno**, per motivi familiari/personali non riconducibili a motivi di salute, si può inviare una mail prima dell'assenza.

Per viaggi che comportano assenze prolungate (utilizzare il modulo A1 re.04 Autocertificazione assenza per viaggio) è necessario compilare un modulo di autocertificazione, da richiedere via mail. Il modulo va consegnato prima dell'assenza.

Le Linee ISS n°58/2020 prevedono una sensibilizzazione alle Famiglie dove viene richiesta la collaborazione dei Genitori ad inviare tempestiva comunicazione di eventuali assenze per motivi sanitari, in modo da rilevare eventuali cluster di assenze nella stessa classe.

Per quanto la riguarda l'assenza dell'alunno perché considerato contatto stretto di un positivo al COVID-19 (come disciplinato dalla circolare del Ministero della salute n. 18584 del 29.05.2020), occorre inviare tempestivamente una comunicazione alla Scuola all'indirizzo mail: segreteriascuola.DB@fmairo.net .

In caso di alunno positivo al COVID-19, si chiede ai Genitori di attenersi rigorosamente alle normative vigenti,

ISTITUTO FEMMINILE S. GIOVANNI BOSCO DELLE FIGLIE DI MARIA AUSILIATRICE
Sede legale Via Marghera, 59 – 00185 ROMA - C.F. 02501280586 / P.I. 01066491000
Scuola S. Giovanni Bosco
Scuola dell'Infanzia Paritaria - Cod. Mecc. RM1A64100T
Scuola Primaria Paritaria Parificata - Cod. Mecc. RM1E043006
Scuola Secondaria di Primo grado Paritaria - Cod. Mecc. RM1M09100R
V.le P. Togliatti, 167 – 00175 Roma - Tel. 0671546419 Fax 0671075066
E-mail: segreteriascuola.DB@fmairo.net - PEC: segreteriascuola.db@pec.it
www.istitutodonboscocinecitta.com

DELEGA PER PRELEVARE IL MINORE

Per le occasioni in cui siano impossibilitati a prelevare le Bambine e i Bambini in prima persona, i Genitori possono preventivamente delegare da un minimo (obbligatorio) di 1 a un massimo (facoltativo) di 3 persone (inderogabilmente maggiorenni) mediante autorizzazione scritta ufficialmente registrata e lasciata all' insegnante di sezione. La delega va accompagnata da fotocopia della carta d'identità della persona responsabile di prelevare il/la Bambino/a. Le Insegnanti sono tenute ad affidare le Bambine e i Bambini esclusivamente a persone munite di regolare delega: chiunque dovesse contravvenire alla suddetta disposizione sarà tenuto a rispondere personalmente della propria manchevolezza alla Dirigente.

IL CONSUMO DEL PASTO A SCUOLA

I bambini, usufruiranno del servizio mensa alle ore 12.00.

La frequenza del refettorio per il consumo del pasto, costituisce un importante momento educativo; i bambini e le bambine acquisiscono abitudini alimentari corrette, si misurano con regole di buona educazione a tavola.

Il consumo del pasto a scuola avverrà, in locali appositi, seguendo le norme igieniche previste e con il distanziamento secondo le norme vigenti ovvero un metro di distanza tra le rime buccali. La Scuola è dotata di ambienti molto ampi, che già prima del COVID-19 garantivano ricambio di aria regolare e sufficiente.

OBBLIGO DELLA DIVISA

La scelta della divisa è un elemento di identità e di appartenenza. Caratterizza i/le Bambini/e appartenenti alla stessa Scuola e, al tempo stesso, evita che il vestiario individuale utilizzato possa rendere evidente l'appartenenza a classi sociali diverse. È simbolo di democrazia e d'uguaglianza perché libera i Bambini e i Genitori dal dover decidere ogni mattina cosa indossare, permettendo di avere più tempo ed energie da dedicare davvero a sé stessi. Infonda nei piccoli un senso di serietà, necessario per un adeguato approccio alla vita quotidiana. **Pertanto la divisa è sempre obbligatoria e deve essere sempre pulita ed ordinata.**

COLLOQUI SCUOLA-FAMIGLIA E INCONTRI FORMATIVI SCUOLA-FAMIGLIA (non in presenza ma online fino a nuove disposizioni ministeriali)

Le Docenti ricevono un'ora alla settimana i Genitori che lo desiderano previo appuntamento da richiedere al numero telefonico della Segreteria della Scuola o inviando una mail a segreteriascuola.DB@famiro.net.

La Coordinatrice riceverà i Genitori previo appuntamento secondo le modalità di cui sopra.

Al momento, sono sospese tutte le assemblee e gli incontri in presenza.

Durante l'anno scolastico sono previsti 3 incontri formativi Scuola-Famiglia su tematiche d'interesse per la crescita e l'educazione dei figli, tenuti da esperti nel settore.

Incontri formali di sezione (Docenti con tutti i Genitori di una singola sezione) e intersezione (Docenti con i Genitori rappresentanti di tutte le sezioni).

Sottolineiamo che le iniziative di seguito descritte, potrebbero subire delle variazioni per il rispetto delle norme in vigore dovute all'eccezionale emergenza sanitaria da SARS-CoV-2.

Nella tutela della salute e della sicurezza sono da escludersi le feste interne ed ogni forma di possibile assembramento verrà vietata.

I SERVIZI DI SEGRETERIA SONO DISPONIBILI SOLO PREVIO APPUNTAMENTO, DA PRENDERE O TELEFONICAMENTE O VIA MAIL. Saranno tollerati dieci minuti di ritardo dopodiché l'appuntamento si considera annullato.

Quanto sopra, trova la sua estensione nel regolamento alunni.

USCITE DIDATTICHE

Fino a cessazione del periodo di emergenza covid19 sono sospese le uscite didattiche.

Il presente regolamento, potrà essere aggiornato, qualora l'applicazione delle normative vigenti dovessero essere richiederlo

Aggiornamento effettuato in data 21 ottobre 2020 per adeguamento alla normativa vigente